

# FORMATION A LA FONCTION TUTORALE EN ENTREPRISE<sup>571</sup>

## DE TP

### Objectifs

- Comprendre quel est le rôle du tuteur en entreprise
- Identifier ses principales missions
- Comprendre le contexte de l'exercice de la fonction tutorale
- Être capable d'adopter une aptitude pédagogique adaptée aux différents types de publics tutorés
- Savoir communiquer, entretenir une bonne relation avec la personne tutorée

### Public Visé

Pour les salariés d'entreprises de TP

### Durée

**14.00** Heures

**2** Jours

### Pré Requis

Cette formation ne nécessite pas de prérequis particulier

### Parcours pédagogique

#### Jour 1 :

##### 1ère demi-journée :

- 1-Connaître les différents publics susceptibles d'être tutorés
- 2-Prendre en compte, sans a priori, des profils personnels, sociaux et culturels.
- 3-Connaître les droits et devoirs du tuteur
- 4-Connaître les droits et devoirs des divers publics tutorés
- 5-Comprendre le chantier et l'entreprise
- 6-Connaître les missions du tuteur
- 7-Connaître les objectifs et les modalités de mise en œuvre du tutorat dans l'entreprise
- 8-Accompagner le tutoré en fonction de son profil
- 9-Faire un focus sur l'accueil santé-sécurité dans l'entreprise (R 460)

##### 2ème demi-journée :

- 10-Comment Former ?
- 11-Comment évaluer et suivre ?
- 12-Comment organiser les étapes de l'apprentissage
- 13-Comprendre la transmission de l'information
- 14-Eveiller l'intérêt de l'individu dans la transmission de l'information
- 15-Comment organiser une séquence d'apprentissage ?

#### Jour 2 :

##### 1ère demi-journée :

- 16-Comment évaluer l'apprentissage ?

##### 2ème demi-journée :

- 17-Faire le focus sur le parcours d'un alternant
- 18-Simulations diverses, études de cas et méthode d'auto-évaluation

#### Dernière heure de formation :

- Débriefing de la formation
- Evaluation des tuteurs
- Evaluation de la formation



## Méthodes et moyens pédagogiques

- Salle de cours équipée (vidéo...),
- Exercices d'application et jeux de rôle,
- Remise documents de travail sur notre plateforme E-learning,
- Encadrement par un formateur agréé par l'ordre des tuteurs.

## Méthodes et modalités d'évaluation

- Feuille d'émargement journalière
- Clôture de stage : fiche de satisfaction du stagiaire
- Attestation de stage
- Inscription à l'Ordre des Tuteurs

## Modalités d'Accessibilité

Conditions d'accueil et d'accès des publics en situation de handicap (locaux, adaptation des moyens de la prestation). Veuillez contacter le Référent handicap M.Olivier PRAT 06.84.24.05.76. / olivier.prat@ecirtp.fr

### Effectif

De 4 à 10 Personnes



Contactez-nous !

Cédric CHAOUI  
Responsable Commercial

Tél. : 0627803281  
Mail : cedric.chaoui@ecirtp.fr

ECIR FORMATION - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 93130003813

### ECIR FORMATION

Pont Royal Sud - 552 Route du Gros Mourre - 13370 MALLEMORT  
Tél. : 0490594205 - Site internet : [www.ecirformation.fr](http://www.ecirformation.fr) - e-mail : [contact@poleformation-tp.fr](mailto:contact@poleformation-tp.fr)  
Association loi 1901 - N° Siret : 78273830600011 - N° TVA Intra. : FR33782738306 - Code NAF : 8559A