

MARCHES PUBLICS : DOSSIER DE CONSULTATION DES ENTREPRISES (DCE)

Le DCE est la pierre angulaire et la clé d'un Marché public : sans lui, pas d'expression du besoin technique ni des règles administratives, financières, juridiques ; sans lui, pas de réponse administrative, financière, juridique, technique adéquate : mais quels sont ses contenus obligatoires ? ses contraintes ? ses conséquences ? ...

Objectifs

les objectifs de cette formation très opérationnelle sont de permettre aux participants de maîtriser les principaux éléments et bases d'un DCE, ainsi que de connaître ses pièges et avantages, via sa rédaction, avec les nouveautés en Commande publique depuis 2019.

Public Visé

A tous ceux et celles qui souhaitent progresser dans la rédaction des DCE.

Durée

7.00 Heures

1 Jour



Parcours pédagogique

de 09h00 à 17h00

1. Rappel sur le DCE et les Eléments actuels des Marchés publics

- Le Code de la Commande publique et ses principales nouveautés impactant le DCE, dont CCAGs
- Le DCE : ce qui le compose et les correspondances entre ancien Code et nouveau Code, notamment

2. AAPC

- Présence ou pas
- Contenus obligatoires, minimaux et maximaux
- Pièges possibles

3. RC

- Contenus obligatoires, minimaux et maximaux
- Dématérialisation
- Dume
- ...
- Pièges possibles

4. CCTP

- Définir les lots techniques par rapport à la méthodologie du chantier
- Composition des généralités de chaque lot
- Composition du descriptif technique de chaque lot
- La localisation des travaux
- Le format de présentation employé
- Ce que doit contenir un CCTP et en quels termes
- Définir les lots et leurs relations avec les plans et les techniques

ECIR FORMATION - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 93130003813

ECIR FORMATION

Route d Alleins - 13370 MALLEMORT DE PROVENCE

Tél. : 0490594205 - Site internet : www.ecirformation.fr - e-mail : contact@poleformation-tp.fr
Association loi 1901 - N° Siret : 78273830600011 - N° TVA Intra. : FR33782738306 - Code NAF : 8559A

- Précision de l'écriture
- Cohérence des textes entre les lots

5. CCAP

- Contenus obligatoires, minimaux et maximaux
- Chorus
- Dérogations vs nouveaux CCAG TVX et MOE, notamment

6. Acte d'engagement ou pas

- Attri1, Attri2, document de l'entité publique ?
- Sa raison d'être aujourd'hui
- ...

7. Prix

- DPGF, BPU, DQE, Devis de l'entreprise
- Incidences et conséquences

8. Autres documents

- Documents pré-remplis
- Documents techniques
- Documents contractuels ?
- ...
- ...
- Bilans....

Objectifs pédagogiques

les compétences acquises à l'issue de la formation sont :

Maîtriser la rédaction d'un DCE à jour des nouveautés de la Commande publique depuis 2019

Etre capable de gérer les pièges potentiels.

Méthodes et moyens pédagogiques

supports PPT de cours vidéoprojeté

exemples en direct d'un DCE dans les règles de l'art et explications

Méthode théorie-pratique : exercices écrits, mise en situation, cas pratiques, théorie

Méthodes et modalités d'évaluation

questionnaire d'évaluation à chaud et à froid/attestation

Effectif

De 3 à 10 Personnes